

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY 2020/2021



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, BATŇOVICE, OKRES TRUTNOV

Obsah

- 1. Základní údaje o škole**
- 2. Název a adresa zřizovatele školy**
- 3. Školská rada**
- 4. Charakteristika školy**
- 5. Přehled oborů vzdělání**
- 6. Školní družina**
- 7. Školní jídelna**
- 8. Personální zabezpečení činnosti školy**
- 9. Kvalifikace pedagogů ZŠ**
- 10. Přehled tříd a počty žáků**
- 11. Žáci se specifickými poruchami učení a chování**
- 12. Přijímací řízení a následné přijetí do školy**
- 13. Výsledky přijímacího řízení a přijetí do škol – 5. ročník**
- 14. Speciální vzdělávání a výchova**
- 15. Prevence sociálně patologických jevů**
- 16. Dopravní výchova**
- 17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
- 18. Informační a komunikační technologie**
- 19. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**
- 20. Údaje o výsledcích inspekčních činností ČSI**
- 21. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů**
- 22. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání**

- 23. Údaje o předložených a realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**
- 24. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnanců a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**
- 25. Základní údaje o hospodaření školy**
- 26. Hodnotící zpráva o mateřské škole**

Zpracovala:

Mgr. Radomíra Šolcová

ředitelka školy

V Batňovicích 27. 9. 2021

Základní údaje o škole

Název, sídlo, právní forma, IČO

Název: Základní škola a Mateřská škola, Batňovice, okres Trutnov

Sídlo: Batňovice 181, Úpice, 542 32

Forma: příspěvková organizace zřízená obcí

Ředitelka školy: Mgr. Radomíra Šolcová

IČO školy: 75015536

Redizo: 650056922

Telefon: ZŠ a MŠ: 499 882 180

ZŠ: 739 067 191

MŠ: 731 499 661

ŠJ: 499 397 157 721 482 815

Webové stránky: www.zsbatnovice.cz

Email: skola@zsbatnovice.cz

1. Název a adresa zřizovatele školy

Název: Obec Batňovice

Sídlo: Batňovice 4, 542 37 Batňovice

Telefon: 499 781 521

Email: obec@batnovice.cz

Webové stránky: www.batnovice.cz

2. Školská rada

Školskou radu zřídila při ZŠ a MŠ Batňovice obec Batňovice dne 21. 11. 2005.

Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy a zástupcům zřizovatele podílet se na správě školy. Předmět činnosti Školské rady je vymezen v § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

30. září zřizovatel schválil nový volební řád školské rady. Změna je především v počtu členů rady.

Školská rada má nově šest členů, dva jmenuje zřizovatel, dva volí zákonní zástupci nezletilých žáků a dva volí pedagogičtí pracovníci. Funkční období členů je tříleté.

Na třídní schůzce 26. 11. 2019 byla provedena volba nových členů Školské rady ze zástupců rodičů žáků. Byly zvoleny paní Petra Pichová a paní Marta Winterová .

Za zástupce školy byly zvoleny Petra Jarolímová a Jitka Bartoníčková.

Zvolení členové:

| | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Zástupce zřizovatele: | Miloslav Šrejber, Roman Hebelka |
| Zástupce školy: | Petra Jarolímová, Jitka Bartoníčková |
| Zástupce zákon. zástupců: | Petra Pichová, Marta Winterová |

Školská rada nemusela řešit žádné stížnosti rodičů ani zřizovatele školy, spolupráce vedení školy s Radou školy je na dobré úrovni. Na schůzce ředitelka školy informovala zástupce o chodu mateřské a základní školy. Byl schválen nový jednací řád.

3. Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je obec Batňovice.

Základní škola má jako právní subjekt čtyři složky: základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Základní škola je malotřídní školou s pěti ročníky ve třech třídách. Mateřská škola má jednu smíšenou třídu. Základní i mateřská škola mají třídy v hlavní budově. Budova školy je chodbou spojena se školní jídelnou a tělocvičnou. Školní družina má dvě oddělení, první je umístěno na galerii tělocvičny, druhé oddělení působí ve třídě naproti obecní knihovně. Jednou týdně tuto třídu navštěvují maminky s dětmi - Mateřské centrum. Školní družiny se nachází v prvním patře v budově školní jídelny. Okolí budovy školy tvoří školní zahrada se dvěma pískovišti, dětskými prolézačkami, s hřištěm a běžeckou dráhou.

Většina našich žáků je místních, ale dojíždějí k nám i žáci z okolních vesnic a měst (Velké Svatoňovice, Rtyně v Podkrkonoší, Úpice, Červeného Kostelce).

Ve školním roce 2020/2021 v září nastoupilo 51 žáků do základní školy a 28 do mateřské školy. Do první třídy nastoupilo 12 prvňáčků. Během prosince do naší školy přestoupil do prvního ročníku ještě jeden žák. Na konci minulého školního roku odešlo z naší školy 2 žákyně na druhý stupeň ZŠ.

Školní vzdělávací program „Otevřená škola“ připravuje žáky na bezproblémový přechod na druhý stupeň, zaměřujeme se na pozitivní přístup žáků ke škole, svým kamarádům, zdravému životnímu stylu. Podporujeme sportovní činnosti žáků (plavání, dopravní výchova – jízdy na kole), ale i estetické vnímání okolí (výtvarná a pracovní výchova, zpěv a dramatická výchova). Volitelné předměty jsou určeny pro žáky 2. – 4. ročníku, tento rok se vyučoval pouze jeden – převážil zájem žáků – Přírodovědná pozorování. 5. ročník má jednu hodinu ICT – seznámení s počítačovou technikou, internetem a nástrahami, se kterými se mohou žáci v online prostředí setkat.

Rozvíjíme vztah k přírodě a ekologickému myšlení. Na naší škole vyučujeme anglický jazyk. Po pátém ročníku žáci odchází do zvolené školy v okolí, někteří se hlásí na osmiletá gymnázia.

Počítačovou techniku se nám podařilo rozšířit v rámci Šablon III. o 11 nových notebooků. Žáci je používají během vyučování i během speciálních hodin z programu Šablon. Žáci mohou pracovat v počítačové učebně, kde je osm počítačů s novými monitory, ale i ve třídách v prvním patře, kde jsou umístěny právě notebooky. Využíváme síťové připojení k internetu i wifi síť, která je ale pouze v 1. patře budovy. Do budoucna plánujeme rozšíření wifi sítě i do přízemí ZŠ a do MŠ. Žáci využívají především výukové programy od firmy Silcom, která nám poskytla i připojení na výukové programy z domova žáků během distanční výuky. Ve dvou třídách jsou starší projektory, které nám dosluhují. Ve třídě, kde projektor nebyl, jsme nainstalovali nový výkonný projektor během letních prázdnin.

Věnujeme se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Malý počet žáků ve třídě, individuální přístup učitelů a klidné prostředí pomáhají těmto žákům překonávat jejich problémy. Spolupracujeme s PPP Trutnov a SPC Trutnov. Žákyně čtvrtého ročníku, která má 3. stupeň podpůrných opatření, pracovala během vyučování s asistentkou pedagoga. Ta pomáhá i druhému žákovi s podpůrnými opatřeními v tomto ročníku. Do prvního ročníku nastoupil žák, kterému také pomáhá druhá asistentka pedagoga naší školy, která v druhé části dne působí i jako jeho asistentka ve školní družině.

S žáky jsme během září a října navštěvovali různé exkurze, přednášky a výstavy. Připravovali jsme projektové dny ve škole i mimo školu v rámci Šablon II., abychom jim lépe přiblížili nejen učivo prvního stupně, ale připravili je i na životní situace, s kterými se mohou potkat.

Výuka v 1. pololetí i v 2. pololetí probíhala s různými omezeními, střídala se výuka ve škole s výukou distanční. Výuku ve ZŠ i v MŠ v polovině října přerušilo onemocnění pedagogů na Covid19. ZŠ i MŠ musela být uzavřena z provozních důvodů, několik dní na to bylo vyhlášeno celostátní uzavření škol. Po druhém týdnu jsme přešli na distanční vyučování. Žáci měli pravidelný rozvrh – 1. a 2. ročník – 2 hodiny online výuky, 3. – 5. ročník – 3 hodiny online výuky + individuální konzultace dle potřeby. Žáci se vzdělávali zvlášť podle ročníků, každý ročník pracoval samostatně. Žáci s podpůrnými opatřeními se připojovali na zvláštní hodiny, kde s nimi paní učitelky pracovaly individuálně. Přípravy na online výuku měli rodiče i žáci na webových stránkách. Problémy s připojením jsme řešili individuálně. Žáci neměli problémy s přihlašováním se do hodin, pravidelně se účastnili výuky. Kontrola domácí přípravy probíhala průběžně, žáci odevzdávali pracovní sešity ke kontrole do školy, pracovali i v Google učebnách. Třem žákům jsme zapůjčili notebooky pro distanční vzdělávání. Stejným způsobem probíhala i výuka během uzavření v 2. pololetí.

Po návratu do školy byli žáci rozděleni na stejné třídy jako v průběhu roku, třídy se mezi sebou nepotkávaly. Do školy chodili žáci odděleně. Školní družina měla dvě oddělení, pro dvě třídy. Pro čtvrtý a pátý ročník nebyla družina zajištěna z personálních důvodů. Do školní jídelny chodily třídy odděleně.

Pedagogové i žáci byli seznámeni s možností nákazy, s nutností ochrany svého zdraví i zdraví ostatních, dodržovali nařízená opatření – nošení roušek ve společných prostorách školy, hygienická opatření

Předem plánované akce jsme museli postupně rušit – pobyt na horách, nácvik divadla, vystoupení pro rodiče, zápis pro budoucí prvňáčky.....

Zápis do MŠ a ZŠ proběhl pouze formálně a papírově, bez účasti dětí a rodičů.

4. Přehled oborů vzdělávání

Mateřská škola

Kapacita třídy mateřské školy je 24 dětí, od zřizovatele máme povoleno navýšit kapacitu na 28. Tento rok nastoupilo 27 dětí.

Základní škola

Škola vzdělává žáky podle Školního vzdělávacího programu Otevřená škola, zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola vzdělává žáky od prvního do pátého ročníku ve třech třídách. Kapacita žáků základní školy je 60 žáků, k 30. 9. 2020 jsme měli 51 žáků, jedna žákyně se vzdělává v zahraničí.

Výuka cizích jazyků: Anglický jazyk

Výuka volitelných předmětů: Přírodovědná pozorování

5. Školní družina

Kapacita školní družiny je 44 žáků.

Ve školním roce 2020/2021 bylo zapsáno 44 žáků, školní družina má dvě oddělení. Do prvního oddělení chodili nejmladší žáci, druhé oddělení navštěvovali starší žáci. Vedoucí vychovatelkou je Jitka Bartoníčková, druhé oddělení vedl vychovatel Aleš Bartoníček. Věra Škaloudová pomáhala jako asistentka pedagoga.

Provoz školní družiny je od 6.30 do 8.00 a od 11.40 do 15.30 hodin.

Výchovně vzdělávací činnost vychází ze školního vzdělávacího programu školní družiny a časového plánu. Poplatek za školní družinu činí 50,- Kč měsíčně. Školní družina využívá prostory galerie nad tělocvičnou, tělocvičnu, třídu v 1. patře naproti knihovně, ale i počítačovou učebnu.

6. Školní jídelna

Školní jídelna nabízela svačiny a obědy pro mateřskou i základní školu. Svačiny pro žáky ZŠ jsme museli zrušit, protože by se nám potkávali žáci z různých tříd při svačině. Jídelna poskytuje obědy i pro cizí strážníky, kteří si obědy odnášejí v jídlonosičích. Spolupracujeme s vedením obce, které odebírá a rozváží obědy z jídelny pro starší občany Batňovic. Po celou dobu byly dodržovány hygienické pokyny, cizí strážníci mají zákaz vstupu do školní jídelny. Kapacita školní jídelny je 140 jídel.

Během školního roku jsme nabízeli stravování žákům během distanční výuky, mohli si obědy odnášet v jednorázových nádobách. Této možnosti využili pouze 2 žáci.

7. Personální zabezpečení činnosti školy

Pedagogický sbor:

| | |
|------------------------|----------------------------|
| Mgr. Radomíra Šolcová | ředitelka školy |
| Mgr. Petra Jarolímová | učitelka ZŠ |
| Mgr. Lenka Kašparová | učitelka ZŠ |
| Mgr. Markéta Hejnová | učitelka ZŠ |
| Mgr. Radomíra Straková | učitelka ZŠ |
| Mgr. Sylvie Možišová | MD |
| Jitka Bartoníčková | vychovatelka |
| Ing. Aleš Bartoníček | vychovatel |
| Věra Škaloudová | asistentka pedagoga ZŠ, ŠD |
| Lenka Šulcová | asistentka pedagoga ZŠ |

Pedagogický sbor MŠ:

| | |
|-----------------|--|
| Ivana Kovářová | vedoucí učitelka MŠ – pracovní neschopnost, MD |
| Karolína Kulová | vedoucí učitelka MŠ |
| Jana Růžičková | učitelka MŠ |
| Věra Kmentová | asistentka pedagoga MŠ |

Provozní zaměstnanci:

| | |
|------------------|-------------------------|
| Anna Majerová | vedoucí školní jídelny |
| Anna Majerová | kuchařka |
| Iva Prouzová | kuchařka |
| Miroslav Mokrý | školník |
| Miloš Mokrý | školník – od 1. 2. 2021 |
| Lenka Zorklerová | uklízečka ZŠ, ŠJ |
| Věra Kmentová | uklízečka MŠ |
| Hana Winterová | uklízečka MŠ |

8. Kvalifikace pedagogů ZŠ

| Jméno a příjmení | Aprobace | Aprobovanost výuky |
|------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| Mgr. Radomíra Šolcová | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. - ano, 100 % |
| Mgr. Petra Jarolímová | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. - ano, 63 % |
| Mgr. Markéta Hejnová | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. – ano, 72 % |
| Mgr. Sylvie Možišová | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. - ano, MD |
| Mgr. Radomíra Straková | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. - ano, 72 % |
| Mgr. Lenka Kašparová | VŠ PF učitelství 1. stupeň | výuka na 1. st. - ano, 77 % |
| Věra Škaloudová | Střední zeměd. škola s maturitou | asistentka - ano |
| Lenka Šulcová | Kurz asistentky pedagog. | asistentka - ano |
| Jitka Bartoníčková | Střední pedagogická škola Litomyšl | vychovatelství - ano |
| Ing. Aleš Bartoníček | VŠ elektrotechnická | vychovatelství – ne |

9. Přehled tříd a žáků k 30. 9. 2020

Přehled počtu žáků v jednotlivých ročnících

| ročník | počet žáků | chlapci | dívky |
|---------|------------|---------|-------|
| 1. | 12 | 6 | 6 |
| 2. | 4 | 3 | 1 |
| 3. | 14 | 7 | 7 |
| 4. | 11 | 9 | 2 |
| 5. | 10 | 6 | 4 |
| 1. - 5. | 51 | 31 | 20 |

2. a 3. ročník



4. a 5. ročník



1. ročník



11. Žáci se specifickými poruchami učení a chování

Někteří žáci mají z PPP Trutnov a z SPC Trutnov doporučení ohledně vzdělávání.

- žák 5. ročníku – 1 hodina Pedagogická intervence
- žákyně ze 4. ročníku, 3. stupeň podpůrných opatření, asistentka pedagoga (0,5 úvazku), IVP, 1 hodina Předmět pedagogické péče
- tři žáci ze 4. ročníku, první žák - 2. stupeň podpůrných opatření – 1 hodina Předmět pedagogické péče, 1 hodina Pedagogické intervence
druhý a třetí žák – 2. stupeň podpůrných opatření - individuální péče při vyučování

- žák 1. ročníku – asistentka pedagoga (1,0 úvazek)

V druhém pololetí se začaly projevovat problémy s učením a nesoustředěnost u žákyně 1. ročníku, která opakuje první ročník, po dohodě s rodiči byla žákyně znovu poslána do PPP Trutnov. V prvním ročníku je žák, který má velké problémy s českým jazykem. Špatně mluví, není mu rozumět, ale největší problém je docházka do školy. Několikrát jsme jednali s matkou, abychom ji upozornili na problémy s výukou a na nutnost docházky do školy a školní družiny.

Žáci mají na naší škole zajištěn individuální přístup pedagogů, kdo potřebuje, používá kompenzační pomůcky při výuce i domácí práci.

12. Příjímání řízení a následné přijetí do školy

Do 1. ročníku ve školním roce 2020/2021 nastoupilo 12 žáků, z toho 6 dívek. V průběhu prosince přestoupil na žádost rodičů další žák do prvního ročníku ze sousední školy.



Zápis do 1. ročníku

Zápis do první třídy na školní rok 2021/22 se konal v dubnu pouze formálně. Rodiče zaslali vyplněné formuláře. Žádost o přijetí svého dítěte do 1. ročníku podalo 10 zákonných zástupců, všechny děti byly přijaty. O odklad školní docházky požádali rodiče dvou dětí. Žádostem bylo vyhověno. Do prvního ročníku nastoupilo 9 žáků, 8 přijatých a 1 žák se k nám přihlásil během letních prázdnin.

13. Výsledky přijímacího řízení a přijetí do škol – 5. ročník

Ve školním roce 2020/2021 navštěvovalo 5. ročník 10 žáků, na druhý stupeň nastoupili 7 žáků do základních škol v Úpici, ve Rtyni v Podkrkonoší a 3 žáci pokračují na osmiletém gymnáziu v Úpici.

Údaje o výsledcích chování a vzdělávání žáků

1. pololetí

1.ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 12 žáků
prospěli – 1 žák
průměrný prospěch všech ročníků – 1,05

2.,3. ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 18 žáků
prospěli – 0 žák
průměrný prospěch všech ročníků – 1,03

4.,5. ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 13 žáků
prospěli – 8 žák
průměrný prospěch všech ročníků – 1,32

2. pololetí

1.ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 12 žáků
prospěli – 0 žáků
neprospěli - 1
průměrný prospěch všech ročníků – 1,09

2.,3. ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 18 žáků

prospěli – 0 žák

průměrný prospěch všech ročníků – 1,06

4.,5. ročník

Chování: všichni žáci – výborné

Prospěch: prospěli s vyznamenáním – 12 žáků

prospěli – 9 žák

průměrný prospěch všech ročníků – 1,38

14. Speciální vzdělávání a výchova

Speciálně-pedagogickou péči pro žáky s vývojovými poruchami učení a chování zajišťovala paní učitelka Petra Jarolímová a Lenka Kašparová. Asistentkou pedagoga byly Věra Škaloudová a Lenka Šulcová.

Žáci měli zajištěn individuální přístup, k dispozici speciální učební pomůcky, využívali počítačové programy při výuce i po vyučování. Individuální přístup vyučujících pomáhá při výuce, hodnocení těchto žáků probíhá s ohledem na jejich poruchy. Na doporučení PPP a na žádost rodičů byl vypracován individuální plán pro jednu žákyni. Dva žáci pracovali během školního roku s asistentkou pedagoga.

Pedagogové zajišťují pro žáky s podpůrnými potřebami:

- individuální přístup
- spolupráci s PPP
- pedagogickou intervenci a speciálně pedagogickou péči podle posudku
- speciální pomůcky pro výuku
- tvorbu IVP
- užívání výukových programů ve výuce

- slovní hodnocení
- úpravu rozsahu práce
- odpovídající formy a metody práce
- speciální učebnice a materiály
- spolupráce se sociálním pracovníkem, se zákonnými zástupci

15. Prevence sociálně patologických jevů

Během výuky - především prvouky, přírodovědy, informatiky a volitelných předmětů – probíhá prevence sociálně patologických jevů. Dbáme na osvětu proti šikaně, snažíme se žáky motivovat k hezkému chování ke spolužákům, učitelům, ostatním pracovníkům školy, k veřejnosti.

V hodinách informatiky se vyučující zaměřují na kyberšikanu, povídáme si s žáky o sociálních sítích, internetových stránkách, o bezpečném využívání emailu.

Při každé vhodné příležitosti připomínáme žákům zdravý životní styl, varujeme před užíváním návykových látek. Ve škole je zákaz kouření ve všech prostorách.

Některé připravované akce k prevenci musely být zrušeny.

Školní akce – prevence sociálně patologických jevů:

- evakuace ZŠ a MŠ, přednáška hasičů a předvedení hasicí techniky
- kroužek zdravotníků
- etické dílny
- ochrana před infekčními nemocemi – mytí rukou, roušky
- hygienická opatření kvůli nemoci Covid 19

Zdravý životní styl - Ovoce do škol

Naše škola byla znovu zapojená do akce „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Žáci dostávali zdarma dvakrát měsíčně čerstvé ovoce nebo ovocné výrobky a neochucené mléko. Během roku máme pro žáky také ochutnávky mléčných výrobků. Povídáme si s žáky o zdravém stravování a stylu života.

Dopravní výchova

Z důvodů uzavření škol a omezení akcí jsme museli výuku na dopravním hřišti odložit na další školní rok.

17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

| DVPP 2020/2021 | | |
|------------------|--|-----------|
| pracovník | název školení | |
| Radomíra Šolcová | Školení BOZP a PO | XII.20 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Google Disk - vychytávky | III.21 |
| | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Správní řád - Svatava Odlová | III.21 |
| | Zápisy do MŠ, správní řád | III.21 |
| | Návrat žáků do škol - testování, očkování | III.21 |
| | Skupinová konzultace - Malotřídní škola - online | V.21 |
| | SOS - První pomoc při obtížích v 1. - 3. roč. ZŠ | V.21 |
| | On-line setkání ředitelů škol TR - MAS - 6 x | 2020-2021 |
| Ivana Malinová | Řeč těla. Neverbální komunikace. | IX.20 |
| Lenka Kašparová | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Úvod do Enviromentální výchovy - online | IV.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| Petra Jarolímová | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Úvod do Enviromentální výchovy - online | IV.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | Amos - soubor vzdělávacích materiálů | V.21 |
| | Genetická metoda čtení | V.21 |
| | | |
| | | |

| | | |
|--------------------|--|--------|
| Markéta Hejnová | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Amos - Nová škola Brno | IV.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | | |
| Radomíra Straková | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Prevence šikany - online | V.21 |
| | | |
| Jitka Bartoníčková | Jak asertivně na manipulaci | XI.20 |
| | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | | |
| Karolína Kulová | Školení BOZP a PO | XII.20 |
| | Zápisy do MŠ, správní řád | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | Jak vést MŠ v souladu s kontrolami ČŠI | V.21 |
| | | |
| Jana Růžičková | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |
| | Podpora správného rozvoje řeči - prevence v MŠ | IV.21 |
| | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | | |
| Věra Kmentová | Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků | V.21 |
| | Vztahy mezi dětmi, třídní klima MŠ | V.21 |
| | | |
| Aleš Bartoníček | Google Disk - Jamboard | III.21 |
| | Základy Google Meet pro ZŠ a MŠ | III.21 |

18. Informační a komunikační technologie

V pátém ročníku měli žáci jednu hodinu Informatiky. Během hodin pracovali na počítačích v počítačové učebně v přízemí, v 2. pololetí využívali především nové notebooky. U všech počítačů je přístup k internetu. Počítačovou učebnu využívají i ostatní ročníky během vyučování, máme výukové programy Silcom na opakování a procvičování látky 1. – 5. ročníku. V počítačové učebně je velká televize, kterou lze propojit s počítačem, využívá se při výuce Informatiky a počítačových kroužcích. Ve dvou třídách učitelé používají projektory, při výuce jsou velmi oblíbené, ale potřebovali bychom je vyměnit za novější. Při výuce jazyka jsou k dispozici CD přehrávače na poslech angličtiny.

19. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Kroužky pro žáky

V 1. pololetí jsme připravili a zahájili provoz kroužků, který jsme později museli zrušit, protože by se v kroužcích setkávali žáci různých tříd.

- zdravotnický - Petra Jarolímová, Aleš Bartoníček - ZŠ
- keramický – Eva Kostková – Dům pod Jasanem – MŠ, ZŠ
- anglický jazyk - Magic English z Trutnova – MŠ, ZŠ
- kytarový - Jitka Bartoníčková – ZŠ
- sportovní – Děti na startu – ZŠ

Knihovna v Batňovicích

Spolupráce s knihovnou je velmi kvalitní a pestrá. Paní knihovnice připravuje pro naše žáky mnoho programů, témata se týkají literatury, poezie, spisovatelů a ilustrátorů, vysvětluje žákům vše ohledně půjčování knih a fungování knihovny – Angličtina v knihovně, Moje tělo, Poezie, ...

V červnu se konalo pasování prvňáčků na čtenáře, kdy žáčci ukázali, jak se naučili číst a získali svoji průkazku do knihovny a knihu na památku.

Projektové dny ve škole i mimo školu – Šablony II.

Díky financím z Šablon II. jsme mohli organizovat hodně projektových dnů s programy pro žáky. Vyjeli jsme do KRNAP Vrchlabí, na Lesnickou akademii v Trutnově, do Archoparku ve Všetatech. Několik projektových dnů jsme měli přímo ve škole – přednáška o horninách a nerostech, divadelní představení, etické dílny a přednáška o psech. Pokračovali jsme dalšími díly Malého technika – seznámení s profesemi projektant, inženýr, vodohospodář.

Další akce

Některé akce jsme prováděli i online – barevný týden při distanční výuce, divadelní představení online z domova. 3D kino ve škole nám pomohlo zopakovat látku z života dinosaurů. Na výletě na hrad Vízmburk jsme si společně připomněli historii našeho kraje – pověst o devíti křížích, prohlídka hradu s přednáškou o jeho osudu. Přírodovědná pozorování jsme zakončili sledování ptáků na ornitologické procházce s odborníkem. Ze sportovních akcí jsme mohli uskutečnit pouze venkovní orientační běh v závěru školního roku.

Akce školy, školní družiny

| Školní rok 2020-2021 akce školy | | |
|--|---|--------|
| datum | název akce | ročník |
| 01.09.2020 | Slavnostní zahájení školního roku | 1.-5. |
| 04.09.2020 | Cestopis - Senegal - kino Úpice | 2.-5. |
| 07.09.2020 | Třídní schůzka | 1.-5. |
| 11.09.2020 | Projektový den ve škole - Kameny | 2.-5. |
| 14.09.2020 | Vrchlabí - KRNAP - projekt "Tma přede mnou" | 2.-5. |
| 14.09.2020 | Poznávací vycházka s knihovnou "Naše tělo" | 1. |
| 18.09.2020 | Malý technik - Malý inženýr | 2.-5. |
| 22.09.2020 | Divadelní představení - Liška Bystrouška | 1.-5. |
| 24.09.2020 | Do lesa s lesníkem - Lesnická škola Trutnov | 1.-5. |
| 30.09.2020 | Etické dílny | 2.-5. |
| 02.10.2020 | Malý technik - Malý projektant | 2.-5. |
| 04.12.2020 | Mikulášská nadílka | 1.-5. |
| 18.12.2020 | Vánoční besídka | 1.-5. |
| 28.01.2021 | Předání pololetního vysvědčení | 1.-3. |
| 22.03.2021 | Divadelní představení online | 1.-3. |

| | | |
|---------------|----------------------------------|-------|
| 22.-26.3.2021 | Barevný týden online | 4.-5. |
| 30.04.2021 | Čarodějnický den | 1. |
| 30.04.2021 | Malý technik - Malý vodohospodář | 2.-5. |
| 01.06.2021 | Den dětí | 1.-5. |
| 09.06.2021 | Ornitologický vycházka | 2.-3. |
| 10.06.2021 | Knihovna s angličtinou | 3.-4. |
| 14.06.2021 | Archeopark Všešary | 1.-5. |
| 15.06.2021 | Pasování na čtenáře | 1. |
| 17.06.2021 | 3D kino - dinosauři | 1.-5. |
| 21.06.2021 | Ukázka psích plemen - L.Šulcová | 1.-5. |
| 23.06.2021 | Orientační závod | 1.-5. |
| 25.06.2021 | Výlet - Vízmburk | 1.-5. |
| 30.06.2021 | Předání vysvědčení | 1.-5. |

KRNAP Vrchlabí



Lesnická škola Trutnov



Malý technik



Ornitologická pozorování



Budování ve škole

V průběhu jara jsme obnovili nátěr podlahy v tělocvičně – obroušením a natřením stávající podlahy.

Během hlavních prázdnin jsme naplánovali udělat jen drobné úpravy ve škole – úklid půdy a vymalování chodby k jídelně.

3. července 2021 ale praskla hadička u pisoáru a unikající vody vytopila první patro a přízemí školy. Čekaly nás velké opravy během celých prázdnin. Voda zatekla do zdí, do šatny žáků ZŠ, úklidové místnosti a mateřské školy. Rychlým zásahem se podařilo předejít škodám v mateřské škole. Ostatní části školy jsme museli začít opravovat. Na chodbách a schodišti se muselo sundat mokré linoleum, udělat nové betonové podlahy a položit místo linolea dlažbu. Zároveň se sundalo zábradlí, které se nechalo otryskat a znovu nastříkat šedou barvou. Zábradlí je nyní opatřeno novými dřevěnými madly. Stěny v prvním patře a přízemí jsme museli nechat opravit, protože se všude objevila plíseň. Podlaha v šatně byla opravena, nábytek poškozen nebyl.

Úklidová místnost dostala nové linoleum, šatní skříň pro zaměstnance a je zde také nově vymalováno. Všechny opravy jsme nakonec zvládli do začátku nového školního díky podpoře našeho zřizovatele a místní stavební firmě.

20. Údaje o výsledcích inspekčních činností ČSI

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla na naší škole inspekční činnost. Pouze formou řízeného rozhovoru ČSI zjišťovala úroveň dálkové výuky v základní a v mateřské škole.

21. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů

Úspěšně jsme zakončili projekt Výzva 63.

Název projektu: Šablony II - Zvýšení a zlepšení kvality výuky na ZŠ a MŠ Batňovice s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010309

Konec realizace byl plánován k 31. 12. 2020, po schválené žádosti o prohloužení, jsme projekt ukončili k 30. 6. 2021. Do projektu se zapojila mateřská škola, základní škola a školní družina.

Během ukončování Šablon II. jsme se zapojili do projektu Výzva 80.

Název projektu: Šablony III - Zvýšení a zlepšení kvality výuky na ZŠ a MŠ Batňovice s registračním číslem CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0018543. Začátek projektu byl 1. 1. 2021 a ukončení je naplánováno k 31. 12. 2022.

Dotace projektu je ve výši 501 629,00 Kč. Do Šablon je zapojena mateřská škola a základní škola.

V srpnu 2020 jsme se zapojili do projektu z dotačního programu Královéhradeckého kraje.

Název projektu: Polytechnika a digitalizace v ZŠ a ŠD Batňovice

Evidenční číslo: 20SMVU1-0004

Období realizace: 01.08.2020 do 31.07.2021

Dotace byla určena na dvě oblasti:

- 20SMV11 Polytechnická výchova a vzdělávání – výše poskytnuté dotace – 37 000,- Kč
- 20SMV13 Podpora digitalizace vzdělávání – výše poskytnuté dotace – 30 000,- Kč

Z dotace jsme nakoupili licence pro výukové programy Silcom, materiály a přístroje pro výuku přírodovědy, přírodovědných pozorování. Pro výuku s ozoboty máme tablety, Lego stavebnice s ozoboty. Pan učitel absolvoval školení na téma polytechnická výchova – ozoboti ve výuce.

22. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání

Naše škola nebyla zapojena do této aktivity.

23. Údaje o předložených a realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Naše škola nebyla zapojena do této aktivity.

24. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnanců a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na naší škole nepracovala odborová organizace.

25. Základní údaje o hospodaření školy

Ekonomická část k výroční zprávě o činnosti školy za období 2020/2021

Název školy, škol.zařízení: Základní škola a Mateřská škola, Batňovice, okres Trutnov

Výnosy z hlavní a doplňkové činnosti

tab.č.1

v tis. Kč

| číslo řádku | UKAZATEL | číslo účtu | číslo řádku výkazu* | 2020 | | |
|-------------|--|------------|---------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| | | | | hlavní činnost | doplňková činnost | celkem |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 1 | výnosy z prodeje vlastních výrobků | 601 | I.1. | | | |
| 2 | výnosy z prodeje služeb | 602 | I.2. | 331,74 | 432,26 | 764,00 |
| 3 | z toho: produktivní práce žáků | | | | | |
| 4 | školné - popl. MŠ, ŠD, kroužky | | | 71,99 | | 71,99 |
| 5 | stravné | | | 259,75 | 432,00 | 691,75 |
| 6 | poplatky za ubytování | | | | | |
| 7 | výnosy z pronájmu | 603 | I.3. | | 16,05 | 16,05 |
| 8 | výnosy z prodaného zboží | 604 | I.4. | | | |
| 9 | změna stavu, aktivace | sk. 61-62 | I.9.-12. | | | |
| 10 | ostatní výnosy | sk. 64 | I.17-25. | 57,78 | | 57,78 |
| 11 | z toho: smluvní a ostatní pokuty a penále | 641.642 | | | | |
| 12 | zúčtování fondů | 648 | | 44,59 | | 44,59 |
| 13 | výnosy z prodeje materiálu | 644 | | | | |
| 14 | výnosy z prodeje DNM, DHM | 645.646 | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | výnosy z finančního majetku | sk. 66 | II.2.-6. | 0,28 | | 0,28 |
| 17 | provozní dotace | sk. 67 | IV.1-4. | 8 185,41 | | 8 185,41 |
| 18 | z toho: příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele | | | 1 000,00 | | 1 000,00 |
| 19 | příspěvek na přímé náklady na vzdělávání | | | 6 616,69 | | 6 616,69 |
| 20 | příspěvky z jiných rozpočtů | | | 568,72 | | 568,72 |
| 21 | výnosy celkem (č.ř. 1+2+8+9+10+14+17) | | | 8 575,21 | 448,31 | 9 023,52 |

Náklady z hlavní a doplňkové činnosti

tab.č.2

v tis. Kč

| číslo řádku | UKAZATEL | číslo účtu | číslo řádku výkazu* | 2020 | | |
|-------------|---|------------|---------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| | | | | hlavní činnost | doplňková činnost | celkem |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 1 | spotřeba materiálu | 501 | I.1. | 479,38 | 253,75 | 733,13 |
| 2 | z toho: učebnice, učební texty a učební pomůcky | | | 41,27 | | 41,27 |
| 3 | potraviny | | | 469,20 | 266,48 | 735,68 |
| 4 | spotřeba energie | 502 | I.2. | 206,62 | 48,42 | 255,04 |
| 5 | z toho: voda | | | 13,70 | 5,89 | 19,59 |
| 6 | pára | | | | | |
| 7 | plyn | | | 84,59 | 26,17 | 110,76 |
| 8 | elektrická energie | | | 108,33 | 16,36 | 124,69 |
| 9 | spotřeba ost. neskl. dodávek a prodaného zboží | 503.504 | I.3.-4. | | | |
| 10 | služby | skup.51 | I.5.-8. | 746,83 | 7,20 | 754,03 |
| 11 | z toho: opravy a udržování | 511 | | 318,45 | 2,62 | 321,07 |
| 12 | nájemné | 518 | | | | |
| 13 | telekomunikace | 518 | | 23,53 | 1,96 | 25,49 |
| 14 | osobní náklady | skup. 52 | I.9.-14. | 6 787,31 | 105,98 | 6 893,29 |
| 15 | z toho: mzdové náklady | 521 | | 5 022,86 | 78,25 | 5 101,11 |
| 16 | náklady na sociální a zdravotní pojištění | 524.525 | | 1 602,43 | 26,14 | 1 628,57 |
| 17 | daně a poplatky | skup. 53 | I.15.-17. | | | |
| 18 | ostatní náklady | skup.54 | I.19-24., 32. | 2,34 | | 2,34 |
| 19 | odpisy, prodaný majetek, rezervy a opravné položky | skup. 55 | I.25.-31. | 385,64 | | 385,64 |
| 20 | z toho: odpisy nehmotného a hmotného majetku | 551 | | 189,14 | | 189,14 |
| 21 | z toho: náklady z drobného dlouhodobého majetku | 558 | | 196,51 | | 196,51 |
| 22 | finanční náklady | skup. 56 | II.2.-5. | | | |
| 23 | daň z příjmů | 591.595 | | 0,05 | | 0,05 |
| 24 | náklady celkem (č.ř. 1+5+10+11+15+18+19+21+23) | | | 8 608,17 | 415,35 | 9 023,52 |

Hospodářský výsledek z hlavní a doplňkové činnosti

tab.č.3

v tis. Kč

| číslo řádku | UKAZATEL | číslo účtu | číslo řádku výkazu* | 2020 | | |
|-------------|--|------------|---------------------|----------------|-------------------|-------------|
| | | | | hlavní činnost | doplňková činnost | celkem |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 1 | hospodářský výsledek (výnosy - náklady) | X | | -32,96 | 32,96 | 0,00 |

Poznámka

*Y čísla řádků odpovídají Výkazu zisku a ztráty

**Y příspěvek na přímé náklady na vzdělávání

***Y dotace z prostředků OP VK EU, rozvojové programy MŠMT

Ekonomická část k výroční zprávě o činnosti školy za období 2020/2021
tab. č. 4

Název školy, škol.zařízení: Základní škola a Mateřská škola, Batřovice, okres Trutnov

Finanční vypořádání dotací a návratných fin. výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2020

v Kč

| Ukazatel | č. akce (proj.) EDS/ SMVS | Účelový znak | číslo jednací | Skutečně čerpáno k 31. 12. 2020 | Vráceno v průběhu roku na účet poskytovatele | Skutečně použito k 31. 12. 2020 | Předepsaná výše vratky dotace a návratné fin. výpomoci při finančním vypořádání |
|---|---------------------------|--------------|---------------|---------------------------------|--|---------------------------------|---|
| a | b | c | d | 1 | 2 | 3 | 4 = 1 - 2 - 3 |
| A.1. Dotace celkem | | | | 6 702 424,16 | 0,00 | 6 702 424,16 | 0,00 |
| v tom: jednotlivé dotační tituly | | | | | | | |
| Přímé náklady na vzdělávání | | | | 6 690 329,00 | 0,00 | 6 690 329,00 | 0,00 |
| v tom: a) platy | | 33353 | | 4 617 120,00 | | 4 617 120,00 | 0,00 |
| b) OON | | | | 105 000,00 | | 105 000,00 | 0,00 |
| c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV) | | | | 1 968 209,00 | | 1 968 209,00 | 0,00 |
| Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 – Excellence středních škol 2019 | | 33038 | | | | | 0,00 |
| Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2020 | | 33 040 | | | | | |
| Podpora výuky plavání v základních školách v r. 2020 | | 33 070 | | 12 095,16 | | 12 095,16 | 0,00 |
| Vzdělávací programy paměťových institucí do škol | | 33 071 | | | | | 0,00 |
| Podpora vzdělávání cizinců ve školách | | 33 075 | | | | | 0,00 |
| Podpora financování přímé pedagogické činnosti učitelů do nároku Phmax v mateřských, základních, středních školách a konzervatořích, Modul A a Modul B, Modul C | | 33 079 | | | | | 0,00 |
| Mimořádné odměny zaměstnanců dětských domovů a dětských domovů se školou za práci po dobu nouzového stavu vyhlášeného v souvislosti s onemocněním covid-19 | | 33 080 | | | | | 0,00 |
| programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (sociální prevence a prevence kriminality) | | 33122 | | | | | 0,00 |
| Dotace pro soukromé školy | | 33155 | | | | | 0,00 |
| Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, konzervatoří a studentů vyšších odborných škol | | 33160 | | | | | 0,00 |
| programy Primární prevence rizikového chování na rok 2020 (protidrogová politika) | | 33163 | | | | | 0,00 |
| Soutěže | | 33166 | | | | | 0,00 |
| Ostatní - uveďte jednotlivé tituly účelových dotací: | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |
| A.2. Návratné finanční výpomoci celkem | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| v tom: jednotlivé tituly | | | | | | | |
| | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |
| A.3. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1.+ A.2.) | | | | 6 702 424,16 | 0,00 | 6 702 424,16 | 0,00 |

Vysvětlivky:

sloupec 1 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce do 31.12.2020, snížené o vratky promítlé v úpravě rozpočtu

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její částí již v průběhu roku zpět na účet kraje a vratka nebyla zohledněna v úpravě rozpočtu,

pokud jste část prostředků vratili již v roce 2020 na základě pokynu OŠ KÚ (nečerpání prostředků RP, úpravy příjmů NIV), tato částka byla zapracována do snížení ukazatele „skutečně čerpáno“

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků z poskytnuté dotace k 31.12.2020

sloupec "b" a "d" tab. 1.A v případě dotací poskytnutých odborem školství nevyplňuje

 Sestavil: Břetislav Novák
 Datum a podpis: 10. 1. 2021
 E-mail: Břetislav.Novak@uctu.cz
 Tel.: 499 811 846

 Kontroloval: Mgr. Radomíra Šolcová
 Datum a podpis: 10. 1. 2021

26. Hodnotící zpráva o činnosti mateřské školy

Školní rok 2020 – 2021

Mateřská škola měla v tomto školním roce opět jednu smíšenou třídu dětí ve věku 3-6 (7) let. Začátkem školního roku bylo do třídy „Myšek“ zapsáno 28 dětí. Během školního roku se počet přihlášených dětí měnil v závislosti na odhlášení některých dětí z docházky. Na jejich místo byly obratem přijaty děti, na které se u zápisu z kapacitních důvodů do MŠ nedostalo.

Z tohoto počtu bylo 17 chlapců a 11 dívek.

Předškoláků bylo 10, jedno z dětí vzděláváno individuálně (domácí výuka).

Odloženou školní docházku měly 2 děti a to zejména pro celkovou nezralost.

Průměrná docházka v tomto školním roce byla 18 dětí.

Průběh letošního školního roku byl značně ovlivněn výskytem onemocnění Covid-19. MŠ byla uzavřena částečně v říjnu 2020 a celý měsíc březen 2021.

Vzdělávací program

Pracovali jsme nadále s naším vlastním vzdělávacím programem s názvem "Klíč k bráně do světa", který splňuje požadavky z RVP. Vzdělávací nabídka je uspořádána do 4 integrovaných bloků : Já a moje okolí, Živá a neživá příroda, Planeta Země, Je nám dobře na světě. Na tyto bloky navazují hlavní tematické okruhy, které se pak rozvádějí do dílčích témat. Nabídkou různých, pestrých činností se pak naplňovaly očekávané výstupy ze všech pěti vzdělávacích oblastí z RVP - biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální.

Na závěr každého tematického celku proběhla i písemně jeho evaluace, na jejichž výsledky navazovala další vzdělávací činnost. Vše je uvedeno v TVP a taky v třídní knize, do které je zapisováno hodnocení každého dne. Provádělo se i průběžné sledování a vyhodnocování individuálního rozvoje a učebních pokroků u každého jednotlivého dítěte. Dle individuálních potřeb jsme tyto poznatky písemně zaznamenávali do osobních složek dětí.

Náš celoroční motivační projekt byl v tomto roce nazván: „Dřív než myška řekne pět, objevíme spolu svět.“

Během celého školního roku jsme pracovali na novém třídním vzdělávacím plánu tak, aby vyhovoval dětem i novému kolektivu učitelek. Hlavním prvkem byla Myška Cestovatelka, která děti provázela nejrůznějšími tématy . Témata vychází z aktuálního dění kolem nás a jsou úzce spjata s přírodou a každodenními jevy, které nás obklopují. Projekt též obsahoval řadu tzv. „Projektových týdnů“, jež byly zakončeny vyvrcholením v podobě soutěžního odpoledne, dne v maskách, karnevalu a podobně. Cílem tohoto projektu je hlavně

utváření kladných povahových vlastností, podpora fyzické i psychické pohody v dětském kolektivu a rozvíjení tolik potřebné komunikativní dovednosti u dětí.

Děti si myšku Cestovatelku brzy oblíbily a moc se na její návštěvy těšily. Získaly si k ní kladné citové pouto a snažily se na sobě pracovat a vylepšovat své schopnosti ve snaze stát se dobrým kamarádem. Pro příští rok máme v plánu pracovat obdobně, ale s jinými zvířátky.

Deníček „**Myšky Cestovatelky**“ - si každý týden jedno z dětí losovalo na víkend. Deníček je putovní kronika třídy, do které děti, společně se svými rodiči zapisovaly zážitky uplynulého víkendu a které jsme si pak společně vždy v pondělí ve školce přečetli. Děti tyto zápisky doplňovaly o různé obrázky, kresby a samolepky. Každý tak měl možnost přispět a samostatně nám své zážitky okomentovat.

Celoročně jsme se opět věnovali prevenci a **nápravě vadné výslovnosti** (zařazováno během celého roku v každodenních činnostech). Kladen byl ale i důraz na nápravu řeči v domácím prostředí – rodičům dětí bylo doporučováno časté čtení knih, časopisů, trénování logopedických básniček, zejména při plnění úkolů distanční výuky.

Logopedickou nápravu si rodiče na doporučení učitelek zařizovali individuálně u svých klinických logopedů (Trutnov, Náchod).

Kroužek anglického jazyka probíhal v Mateřské škole pouze v začátku školního roku a to v řádu jednotlivých lekcí, které se uskutečnily pouze do doby uzavření Mateřské školy z důvodu karantény (polovina října 2020). Po dohodě s rodiči ho navštěvovaly starší děti, které o angličtinu projevíly zájem. Pokračovali jsme ve spolupráci s lektory Magic School Trutnov, děti tato aktivita bavila a s lektorkou p. Kolaříkovou jsme zůstávali ve spojení i v době uzavření MŠ.

Kroužek keramiky byl pro letošní rok taktéž v programu, ale vzhledem k uzavření MŠ z důvodu karantény neproběhla žádná lekce. Rodičům bylo zprostředkováno navrácení přeplatků z minulého roku přímo s vedením Domu Pod Jasanem.

Plavání

Lekce plavání v letošním roce vzhledem k pandemické situaci neproběhly vůbec.

Aktivity naší mateřské školy:

ZÁŘÍ

- přivítání dětí po prázdninách
- informativní schůzka s rodiči
- cvičný požární poplach společně se ZŠ

- divadélko ve škole: „Liška Bystrouška“
- počátek předškolní přípravy Kuliferda
- projektový den – Pejsci (L. Šulcová ZŠ)
- vítání občánků v obci

ŘÍJEN

- počátek angličtiny - pro přihlášené děti
- KARANTÉNA – MŠ uzavřena 19.10-23.10.2020
- Halloween/ Dušičky – oslava svátku všech svatých, projektový týden, výprava za pokladem

LISTOPAD

- Barevný týden - projektový týden
- Materiály – projektový týden
- projekt „Obrázky do nemocnic“ - malování obrázků pro zdravotníky v rámci Covid-19

PROSINEC

- Mikulášská nadílka – před školou i v rámci MŠ
- pečení perníčků ve školce
- vánoční focení

LEDEN

- Vánoční nadílka v MŠ
- návštěva myslivce v MŠ – povídání o lese, ukázka přírodnin

ÚNOR

- Masopustní průvod s dětmi po škole (pečení koblížků)
- Karneval v MŠ

BŘEZEN

- KARANTÉNA – MŠ uzavřena 1.3.- 9.4.2021
- posílání materiálů k Distanční výuce (témata Zvířata a jejich mláďata, Vynášení zimy, Jaro ťuká na vrátka, pohybové hry a úkoly ve venkovních prostorách školy,...)
- vynášení naší Smrtky – loučení se zimou

DUBEN

- distanční výuka 1.-9.4.
- Velikonoční nadílka v MŠ – zdobení vejčků, koledování, přehlídka pomlázek
- oslava „Čarodějnic“ - čarodějnický rej v maskách, soutěže
- zápis do MŠ

KVĚTEN

- videopřekvapení pro maminky – místo besídky ke Svátku matek nahrály děti maminkám video s písničkou

ČERVEN

- Den dětí – úkoly a překvapení pro školkové děti na školní zahradě
- návštěva předškoláků v naší ZŠ - ukázkové hodiny
- pěší výlet na zmrzlinu do Úpice
- výlet do Farmaparku Muchomůrka – Jánské Lázně
- „Loučení se školkou“- slavnostní odpoledne s předškoláky a jejich rodiči + rozloučení s opékáním buřtů na Vartě
- přespání všech dětí ve školce

Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči byla v letošním roce na velmi dobré úrovni. Přes počáteční nejistotu vzhledem k obměně pedagogického sboru v MŠ se již během prvních týdnů navázaly příjemné vztahy. Rodiče měli o dění ve školce zájem, byli pravidelně informováni o činnostech i týdenních tématech, o připravovaných akcích. Informace mohli sledovat jak na nástěnkách v prostorách školy, tak i na webových stránkách.

Na mimořádné úrovni byla letos i komunikace s rodiči prostřednictvím e-mailu a telefonu. Rodiče si zvykli informovat školu o změnách a docházce dětí a paní učitelky hojně využívaly informační technologie k předávání informací a učebních plánů (distanční výuka) nejen pro předškoláky v době uzavření MŠ.

Rodičům byly podrobně přinášeny informace o vývoji koronavirové situace ve škole (karanténa, testování dětí, hygienické podmínky).

Dle zájmu si mohli rodiče s učitelkami dohodnout i případnou konzultaci o prospívání svého dítěte.

Bohužel jsme letos museli vynechat tradiční společné akce, při kterých dochází k bezprostřednímu setkávání osob (Dýňování, Setkání u Vánočního stromu, zimní i jarní besídka, besídka ke Dni matek,..).

Ke společnému setkání mohlo dojít až koncem roku, při příležitosti rozvolňování vládních opatření. Na konci měsíce června jsme uspořádali „Rozloučení s předškoláky“ (pro předškoláky a jejich rodiny) s následným „Opékáním buřtů na Vartě“, kterého se mohli zúčastnit i ostatní rodiče a děti z MŠ. Akce se vydařila, účast byla hojná a na přítomných byla vidět radost ze setkání.

Rodiče se finančně podíleli na dárkách při vánoční nadílce pro děti.

Spolupráce se školou

I spolupráce s naší základní školou byla letos v omezeném režimu. Přesto, že jsme se nemohli setkat při společných akcích jako jsou divadla, Vánoční nadílka v tělocvičně, Dětský den, či různé další příležitosti, využili jsme alespoň možnosti se na jaře do základní školy podívat s předškoláky. Školou nás provedla paní učitelka Jarolímová, která se bude s dětmi od září setkávat v první třídě. Děti měly možnost nahlédnout do jednotlivých tříd a společně se školáky se podílet na vyučovací hodině.

Spolupráce s obcí a MAS Jestřebí hory

Ve spolupráci s obcí Batňovice jsme se letos mohli zúčastnit pouze podzimního Vítání občánků na Obecním úřadě v Batňovicích. Ostatní akce jako Zpívání u vánočního stromu a Setkání se seniory nemohlo proběhnout. Naše školka se ale zapojovala do projektů na podporu zdravotníků, působících během pandemie v tzv. „První linii“ a prostřednictvím obrázků a vzkazů od dětí se jim snažila ulehčit nelehký pracovní úkol. Příjemnou zpětnou vazbou pro děti byla odměna v podobě poukazu do trutnovské cukrárny Promenáda.

Ve spolupráci s dětmi se ZŠ jsme také nahrávali adventní videopozdrav seniorům a širší veřejnosti, jež byl odvysílán i v regionálním TV zpravodajství.

Příprava předškoláků

Příprava předškoláků probíhala systematicky po celý rok zařazováním aktivit úměrných jejich věku a schopnostem, dále pak každý týden při práci se souborem pracovních sešitů „Kuliferda“ a návštěvami počítačové učebny v ZŠ, kde se děti učily pracovat s počítači a byly jim nabídnuty výukové programy Didakta, jež mohli využít i v domácím prostředí. Věříme, že základní znalost ovládnutí počítače se bude dětem, vzhledem k pandemické situaci a možnosti zavedení distanční výuky, v budoucnu hodit.

Pracovníci MŠ

| | | |
|---------------------|---|---------------------------------|
| Ředitelka ZŠ a MŠ | - | Mgr. Radomíra Šolcová |
| Vedoucí učitelka MŠ | - | Karolína Kulová (úvazek 100%) |
| Učitelka MŠ | - | Jana Růžičková (úvazek 100%) |
| Uklízečka MŠ, ASP | - | Věra Kmentová (úvazek 60%, 50%) |

Vzdělávání učitelek MŠ

Obě učitelky již mají, či si dodělávají odbornou kvalifikaci.

Během školního roku se účastnily vzdělávacích seminářů. Získané poznatky z nich si vždy vzájemně předávaly a konzultovaly. Snažily se jich co nejvíce využít v praxi.

V letošním roce bylo vzdělání učitelek obohaceno o praktické znalosti užívání PC a různých internetových programů pro komunikaci a využití při distanční výuce. Školení probíhala formou online webinářů.

Semináře, kterých se učitelky v tomto školním roce zúčastnily:

Kulová Karolína

- Školení BOZP a PO
- Základy Google Meet
- „Google Meet – vychytávky pro pokročilé“
- Jamboard
- Zápisy do mateřských a základních škol, náležitosti zápisu a používání správného řádu
- Vztahy mezi dětmi, třídní klima a práce s ním, prevence šikany
- Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků

Jana Růžičková

- Školení BOZP a PO
- Základy Google Meet
- „Google Meet – vychytávky pro pokročilé“
- Jamboard
- Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků
- Podpora správného rozvoje řeči – prevence v MŠ (I., II.)

Věra Kmentová

- Základy Google Meet
- Vztahy mezi dětmi, třídní klima a práce s ním, prevence šikany

Kromě seminářů nacházely poznatky i na internetu, v odborné literatuře, pravidelně pročitaly odebírané odborné časopisy – Informatorium, Poradce ředitelky MŠ

Přijetí nových dětí

Zápis do MŠ Batňovice pro následující školní rok 2021/2022 proběhl v polovině dubna. Přijato bylo 7 dětí, všechny s trvalým pobytem v Batňovicích.

Z kapacitních důvodů nebylo přijato 8 dětí z jiných měst.

Do ZŠ odchází celkem 7 dětí.

Odklad školní docházky mají pro nadcházející rok 3 děti.

Internetové stránky školy

Stejně jako v minulých letech využíváme společně se Základní školou webové stránky na adrese www.zsbatnovice.cz.

Na web jsou průběžně přidávány informace do sekce aktualizace a také fotodokumentace z událostí a akcí školy.

V Batňovicích dne 21.7.2021

Karolína Kulová